

Procès verbal du Conseil d'Ecole n°2

Jeudi 19 février 2026

17h-19h

Présents :

- directrice : Mme DUPOUY
- enseignants : Mme ABELLA, Mme MAHE, M. DARRE, M. LAIGNES
- mairie : M. DELCOUDERC
- représentants des parents d'élèves : Mme LANASPEZE, M. SENTEX
- hygiène et restauration : Mme BARREIRA

Excusés :

- IEN : M. RESPAUD
- RASED : Mme FOURNIER
- Parent d'élève : Mme CHAUCHARD , Mme GOUZOUAU,
- ALAE : Mme Mas

Absents :

- DDEN : pas de DDEN actuellement
- Parents d'élève : aucun suppléant

préambule : rappel du rôle des parents suppléants, remplaçants des titulaires ...

1. Effectifs

• Actuels et prévisionnels

Les effectifs actuels de l'école sont de 81 élèves :

- 23 PS
- 23 MS
- 18 et 17, soit 35 GS

A ce jour, à la rentrée prochaine est prévue de façon certaine l'arrivée en PS de 12 élèves ; 6 élèves apparaissent sur les listes d'état civil, mais leur inscription n'est pas certaine.

• Organisation des classes

En raison de la baisse des effectifs, le DASEN a annoncé la fermeture d'une classe pour la rentrée 2026.

Le répartition des élèves dans les 3 classes sera faite dans le respect des règles fixées pour toutes les écoles, à savoir 24 élèves en GS et 28 élèves dans les autres classes au maximum.

Le choix de niveau "simple" ou "mixte" dépendra de l'effectif des PS et des maintiens

éventuels en GS (2 élèves avec PPS en attente de décision).

2. Projets pédagogiques

• Bilan de la période 3

Nous remercions les parents d'élèves pour leur coopération sur les matinées couleurs : ROUGE et VERT. A chaque fois des photos "école" sont prises puis affichées, et un travail spécifique sur ces couleurs est mené dans chaque classe : observation et analyse d'œuvres d'art, pratiques artistiques autour de la couleur et des artistes, acquisition de vocabulaire spécifique...

La fête de la galette a eu lieu le mercredi 28 janvier : chaque classe a présenté un "spectacle" de chants, poésies et danses aux autres classes et tous les enfants ont fabriqué leur couronne de rois et reines pour cette occasion. La dégustation de la galette (galettes offertes par "Les Tabliers Toqués") a conclu cet événement festif.

Le projet Passerelle avec les futurs élèves de PS a commencé : la classe de Mme Abella accueille les enfants de la crèche et des assistantes maternelles sur 2 ½ journées (pour ne pas surcharger les effectifs) en les intégrant dans des activités de la classe et sur un temps de récréation adapté. Le projet a été conçu en concertation entre l'école et les responsables du Relais Petite Enfance.

Les rencontres PS et CM2 ont eu lieu comme les années précédentes : la fabrication de crêpes a été faite grâce au tutorat des CM2 envers les PS.

La liaison GS/CP est établie entre les enseignants : les résultats aux évaluations nationales ont été pris en compte et analysés (rencontres entre enseignants, formations des directrices sur ce sujet).

Il apparaît que la cohorte de CP de cette année scolaire poursuit ses apprentissages sans difficulté ; seuls quelques élèves présentent des difficultés ou des besoins spécifiques, élèves qui apparaissaient fragiles en maternelle. Des Projets Personnalisés de Réussite Educative sont rédigés par les enseignants de GS afin d'assurer les suivis avec les familles et les enseignants de l'école élémentaire.

• Projets du 2^{ème} semestre : liaisons intergénérationnelles (dont GS/CP), cirque, cinéma, musique...

Les mercredi "COULEURS" se poursuivront avec la matinée "ORANGE" le 25 mars.

Le projet Passerelle se poursuivra avec une première rencontre autour du Carnaval (avec la présentation d'une chorale sur le thème du cirque), le mercredi 15 avril, la date étant celle fixée par l'AFPEL, qui organise le carnaval des enfants avec l'ALAE l'après-midi.

La 2ème rencontre en classe aura lieu le mardi 12 et le mercredi 13 mai avec des ateliers "plantations de Printemps".

La 3ème proposera des ateliers autour "d'histoires en diapositives" et de jeux de société, le mardi 9 et le mercredi 10 juin.

Le 6 mai se fera la 3ème rencontre PS/CM2 sur le thème du printemps.

Le projet intergénérationnel avec l'EHPAD a été élaboré et débutera en période 4 : la 1ère rencontre aura lieu le mardi 24 mars, la 2nde est prévue le 7 avril. Le thème retenu est celui des "fleurs de printemps" avec des activités de collage qui regrouperont les élèves de MS et les résidents de l'EHPAD.

En période 5, des rencontres "chorale intergénérationnelle" sont prévues le 21 mai et le 11 juin.

Le vendredi 12 juin, les résidents seront invités à participer au spectacle de l'école.

La 3ème séance de cinéma de l'année aura lieu le vendredi 10 avril : « MacPat le chat chanteur » proposé par Cinéfol 31, et présentera 4 courts métrages aux félins touchants et confrontés à des situations variées.

Le projet majeur de la période 4 sera le CIRQUE : un intervenant viendra proposer des activités spécifiques à toutes les classes (1h par jour pour chaque classe) la semaine du 16 au 20 mars.

Les enseignants organiseront leurs programmations d'apprentissages en utilisant ce thème.

Le vendredi 17 avril, toute l'école se rendra au Zénith de Toulouse pour assister au spectacle "Imaginarium".

En période 5, les GS se rendront à la Halle aux Grains (à Toulouse) pour assister à une représentation de « les aventures d'Octave et Mélo » le jeudi 25 juin. Les PS et Ms accueilleront à l'école le spectacle « l'opéra de Zoé »

Tous ces événements s'inscrivent dans le projet artistique que l'équipe pédagogique a choisi de mener cette année scolaire. Cela permet à tous les enfants de bénéficier d'une culture artistique commune et de développer des compétences complémentaires au "lire, écrire, compter". Tous les élèves sont ainsi intégrés dans une démarche de découverte, d'observation, de participation à des activités qu'ils ne rencontrent peut-être pas souvent dans le milieu dans lequel ils évoluent.

La liaison GS/CP (préparée depuis la période 1 : rencontres entre enseignants autour des évaluations nationales et de l'harmonisation des pratiques pédagogiques) reconduira l'Escape Game mis en place par les équipes précédentes, afin que les GS découvrent l'école élémentaire et s'approprient les différents espaces de la "grande école".

Une matinée d'immersion en classe est prévue, mais les modalités et les dates sont à redéfinir : gestions des effectifs, tutorats CP-GS, restauration scolaire en suivant...

L'équipe maternelle propose aussi une rencontre autour d'activités physiques (cross bouchons) dont la date et les modalités doivent être précisées, si cette proposition est validée par l'équipe de l'école élémentaire.

Du côté des sciences, toutes les classes vont réaliser un élevage de chenilles (et papillons) à partir du 20 mai : observations, descriptions, apprentissages autour du vivant...

Le financement de ces projets se fait grâce à la coopérative scolaire de l'école :

- Cirque : ~ 2700 €
- Chenilles et papillons : ~ 150 €
- Spectacles musicaux : 1000 €
- Cinéma : 1230 €

A noter que le budget transport est conséquent : ~ 1700€ (la ligne budgétaire de la mairie est de 700€)

Nous remercions tous les parents pour leurs participations (participations volontaires, aide au financement des entrées, dons de l'AFPEL grâce aux événements qu'organise l'association...), ainsi que la mairie (548 € de subvention).

3. Liaison école/famille

• Rappel du règlement intérieur

Le règlement intérieur précise les horaires de l'école et les règles qui s'appliquent à tous (élèves, personnels, parents d'élèves...).

Le portail est ouvert 10 minutes avant le début de la classe, afin de permettre à tous les élèves de rejoindre leur classe et de déposer leurs affaires sur les porte-manteaux. Les horaires de fin de classe (11h50 et 16h05) correspondent à la fin du temps d'apprentissage : l'habillage et la préparation des affaires de chaque élève, la répartition des élèves (ALAE, portail, restauration...) se font à partir de ces heures de fin de classe.

• Bilan des réunions et/ou des projets de classes

Des réunions collectives parents-enseignants ont été effectuées et les entretiens individuels sont en cours pour la remise des cahiers de réussites.

Elles permettent de faire le point sur l'évolution des élèves, sur le suivi des apprentissages (cahiers de réussites), de favoriser les échanges entre les familles et les enseignants, d'expliquer les choix pédagogiques de l'équipe, d'exposer les projets...

• Informations, échanges, rôles des adultes

Les enseignants sont disponibles pour rencontrer toute famille qui le souhaite : les rendez-vous peuvent être pris via le cahier de liaison.

Des équipes éducatives sont mises en place par la directrice lorsque la situation le nécessite : elles permettent l'échange entre partenaires (école dont RASED, famille, partenaires de soins extérieurs éventuels...) au sujet d'un élève en particulier, les parents élus pouvant accompagner si besoin.

Il est important que les familles assurent le suivi de la scolarité de leur enfant : signature des informations dans le cahier de liaison, messages ENT selon la proposition de l'enseignant, lecture des documents, suivi des apprentissages dans le cadre de la collectivité-école, relation éducative école-famille-ALAE...

4. Coordination école/ALAE/restauration

• Pause méridienne et APC

En raison de différentes contraintes, les Activités Pédagogiques Complémentaires ont lieu les lundi, mardi et jeudi de 11h55 à 12h25, pendant 24 semaines. Un calendrier

(affiché dans l'école) a été remis à toutes les familles pour indiquer quelles semaines étaient concernées.

Ce temps d'apprentissage sur la pause méridienne est réparti pour qu'il soit bénéfique aux élèves qui en ont besoin, et qu'il ne surcharge pas trop les élèves les plus fatigables. Des groupes sont donc constitués à chaque période et une rotation est effectuée en fonction des besoins (par semaine) ; ce fonctionnement est affiché sur le tableau commun à tous les personnels pour permettre une gestion adéquate des élèves en restauration et en animation.

- **Projets 'serviettes'**

8 parents seulement soutiennent le projet (sur 17 élèves) en GS1 classe pilote. L'idée de le mettre en place dès la rentrée pour les futurs PS est à l'étude : la serviette de table serait demandée aux familles lors de l'inscription à la restauration, sauf si la municipalité envisage une dotation d'une serviette en tissu par élève.

- **Commission cantine**

Elle s'est tenue le 19 janvier 2026 en présence des responsables restauration de la Mairie, de la représentante du prestataire API, des directrices des écoles et de l'ALAE, des représentants des parents d'élèves.

La prochaine commission cantine aura lieu en fin d'année scolaire, la date dépendant des élections municipales.

Un nouvel appel d'offre pour le prestataire sera fait au dernier trimestre de cette année civile, le cahier des charges devant être élaboré par la future municipalité.

Les parents d'élèves souhaitent participer activement aux réflexions qui seront menées : ils envisagent de faire passer un questionnaire à tous les parents afin de déterminer quelles sont les priorités alimentaires pour les familles (coût du repas, qualité et labels, approvisionnement local...)

Pour les 2 points suivants, Mme MAS étant absente ce jour, ils seront abordés lors d'une réunion ultérieure : Mme MAS proposera une date de rendez-vous à l'AFPEL.

- **Goûters**
- **Activités périscolaires**

5. Entretien et sécurité de l'école

- **DUER**

Après avoir établi le constat des points de vigilance pour la sécurité dans l'école et en avoir discuté avec les responsables de la mairie, la directrice a complété le Document Unique d'Evaluation des Risques.

- **PPMS et exercice incendie**

L'exercice PPMS confinement a eu lieu le jeudi 19 janvier à 15h15 en présence des responsables de la sécurité et des services techniques de la Mairie, de Mme Lanaspèze

(observatrice pour les parents d'élèves). Les élèves se sont regroupés dans le calme et ont attendu dans l'espace dédié pendant 20 minutes.

L'exercice incendie (personnels non prévenus) prévu ce lundi 16 février a dû être reporté en raison des conditions météorologiques. Il sera effectué au retour des vacances.

- **Bilan des actions et prévisions**

Une harmonisation des exercices et des fonctionnements avec l'école élémentaire est envisagée, mais pour des raisons techniques n'est pas encore possible.

La Mairie étudie les modifications techniques nécessaires pour que les signaux d'alerte soient plus évidents et que la coordination écoles et mairie soit efficace.

6. Evaluation d'école

- **Information sur l'avancée du protocole**

Le rapport d'évaluation d'école (présentée au conseil d'école n°1) a été envoyé.

L'équipe pédagogique est en attente de retour de l'équipe qui viendra faire la visite d'évaluation. Elle est habituellement constituée d'un IEN, d'un Conseiller pédagogique, d'un directeur.

Ce jour-là, la directrice invitera des représentants de parents d'élèves, des personnels, des animateurs, des élèves... à participer à des échanges, en fonction des demandes de l'équipe d'évaluateurs.

Par la suite, des recommandations seront faites et le rapport final sera établi, après correction par l'équipe pédagogique de l'école.